

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn cán bộ, giảng viên về quy trình tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo phương thức trực tuyến

Căn cứ kế hoạch 126/KH-ĐHCNHN ngày 21 tháng 5 năm 2021 về việc tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo phương thức trực tuyến đối với các lớp học phần thuộc kỳ II năm học 2020-2021 của Nhà trường;

Nhà trường triển khai kế hoạch tổ chức tập huấn cán bộ, giảng viên về quy trình tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo phương thức trực tuyến như sau:

1. Mục đích

- Cung cấp kiến thức và kỹ năng cần thiết trong hoạt động tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo phương thức trực tuyến.

2. Nội dung

- Hướng dẫn chung về quy trình nghiệp vụ liên quan đến hoạt động tổ chức đánh giá theo phương thức trực tuyến.

- Hướng dẫn cách thức thực hiện cụ thể các bước trong quy trình tổ chức đánh giá theo phương thức trực tuyến trên hệ thống đại học điện tử.

3. Thời gian, thành phần, lịch tập huấn và cách truy cập hệ thống

a. Thời gian: 14h00 – 17h00, ngày 26 tháng 5 năm 2021.

b. Thành phần:

+ Lãnh đạo khoa, bộ môn, tổ công tác, trưởng môn thuộc các khoa đào tạo (trừ các đơn vị TT.Việt Nhật, TT CK, TT.GDQP và AN);

+ Giảng viên làm chủ tịch hội đồng, thư ký hội đồng chấm đề án/khóa luận tốt nghiệp có lịch chấm từ 27/5/2021 đến 30/5/2021;

+ Giảng viên giảng dạy các lớp có hình thức đánh giá Bài tập lớn/Thực hành/Đề án/ Tiểu luận có lịch thi từ 27/5/2021 đến 30/5/2021 trên hệ thống đại học điện tử;

+ Giảng viên được phân công coi-chấm thi từ 27/5/2021 đến 30/5/2021 trên hệ thống đại học điện tử.

c. Lịch tập huấn

Nhóm 1: Từ 14h00 – 15h30

Nhóm 2: Từ 15h45 – 17h15

d. Cách truy cập vào lớp tập huấn

Bước 1. Đăng nhập hệ thống đại học điện tử (<http://dhcnhn.vn>)

Bước 2. Kích vào mục “**Dạy học trực tuyến**”

Bước 3: Kích vào nút “**sang học trực tuyến**” góc trên bên phải màn hình

4. Tổ chức thực hiện

a. Trung tâm Khảo thí

- Biên soạn, chuẩn hóa các quy trình nghiệp vụ có liên quan; chuẩn bị tài liệu hướng dẫn phục vụ tập huấn.

- Bố trí cán bộ hướng dẫn phân quy trình nghiệp vụ liên quan đến hoạt động tổ chức đánh giá trực tuyến cho lớp tập huấn.

- Bố trí cán bộ tham gia tập huấn.

b. Trung tâm Đảm bảo chất lượng

- Phối hợp với Trung tâm Khảo thí xây dựng tài liệu hướng dẫn sử dụng hệ thống liên quan các bước trong quy trình đánh giá trực tuyến.

- Bố trí cán bộ hướng dẫn cách thức thực hiện cụ thể các bước trong quy trình tổ chức đánh giá trực tiếp trên hệ thống đại học điện tử.

c. Phòng Tài chính – Kế toán

- Chi bồi dưỡng cán bộ tham gia tập huấn, cán bộ hỗ trợ theo định mức 150.000 đồng/người/lượt tập huấn, cán bộ hướng dẫn 750.000 đồng/người/giờ.

d. Các đơn vị đào tạo

- Triển khai kế hoạch tập huấn tới cán bộ, giảng viên có liên quan

- Tổng hợp các vấn đề phát sinh, các yêu cầu để hoàn thiện hệ thống gửi về trung tâm Khảo thí (Đ/c Lê Minh Hoàng).

e. Cán bộ tham gia tập huấn

- Chuẩn bị máy tính xách tay kết nối internet để tham gia tập huấn trực tuyến

- Nghiên cứu tài liệu hướng dẫn được gửi trên hệ thống ĐHTĐT; Tham gia lớp hướng dẫn online theo lịch triển khai trên hệ thống.

- Tham gia thảo luận, trao đổi thông tin nếu có vấn đề, câu hỏi liên quan đến hoạt động thi theo phương thức trực tuyến.

- Triển khai các công việc liên quan đến hoạt động đánh giá theo phương thức trực tuyến theo đúng kế hoạch.

Nơi nhận:

- Các đơn vị liên quan (để thực hiện)
- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- Lưu: VT, TT.KT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Bùi Thị Ngân

Số: 497 /QĐ-ĐHCN

Hà Nội, ngày 25 tháng 5 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Tổ chức lớp tập huấn cán bộ, giảng viên về quy trình tổ chức
đánh giá theo phương thức trực tuyến**

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP HÀ NỘI

Căn cứ Quyết định số 4811/QĐ-BCN ngày 29 tháng 05 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số 128 /KH-ĐHCN ngày 25 tháng 5 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội về việc Tổ chức tập huấn cán bộ, giảng viên về quy trình tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo phương thức trực tuyến;

Xét đề nghị của bà Giám đốc Trung tâm Khảo thí.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập các lớp tập huấn cán bộ, giảng viên về quy trình tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo phương thức trực tuyến. Danh sách cán bộ giảng viên tham gia các lớp tập huấn kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Các các bộ, giảng viên tham gia trong các lớp tập huấn có trách nhiệm thực hiện đầy đủ các quy định của chương trình tập huấn. Lớp học tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực từ ngày ký. Các ông/bà có tên trong danh sách chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 1;
- Lưu: VT, TTKT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Bùi Thị Ngân